

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Wójt Gminy Jasienica - Referat Finansów

Adres: ul. Międzyrzecka 159, 43-385 Jasienica

Telefon: 033/8152-451; Telefaks: 033/8153-002;

Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00., wtorek od 7:00 do 16:00, piątek od 7:00 do 14:00

Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Jasienicy, numer: 87 8117 0003 0000 0101 2000 0010

NIP: 937-11-15-216, Regon: 000537266

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych Ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Ileć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. opublikowanej w Dz. U. z 2007 r. Nr 223, pozycja 1655 z późn. zm.

Zamawiający zgodnie z art. 38 ustawy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona **na stronie internetowej Zamawiającego**

www.bip.jasienica.pl i będzie wiążąca dla wszystkich zainteresowanych.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w **BIULETYNIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** pod numerem **307742-2009** w dniu **07.09.2009** r. ,na stronie internetowej Zamawiającego **<http://www.bip.jasienica.pl>** oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

zaciągnięcie długoterminowego kredytu w wysokości 3 800 000,00 zł.

(słownie: trzy miliony osiemset tysięcy złotych) na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Jasienica.

3.1. Formę zabezpieczenia spłaty kredytu długoterminowego stanowi weksel własny IN BLANCO wraz z deklaracją wekslową

3.2. Kwota kredytu zostanie przeleane na rachunek bieżący gminy
Nr **87 8117 0003 0000 0101 2000 0010** BS w Jasienicy,

3.3. Harmonogram spłaty kredytu

Rok	termin spłaty	Kwota do spłaty w zł.
2010	do 31 marca 2010r.	250 000
2010	do 31 maja 2010r.	250 000
2010	do 30 września 2010r.	300 000
2011	do 31 marca 2011r.	500 000
2011	do 31 maja 2011r.	500 000
2012	do 31 marca 2012r.	500 000
2012	do 31 maja 2012	500 000
2013	do 31 marca 2013r.	500 000
2013	do 31 maja 2013	500 000

Razem:		3 800 000
---------------	--	-----------

- 3.4. Termin uruchomienia kredytu: jednorazowo w 2009 r. w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, przelewem na rachunek zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Jasienicy nr rachunku: **87 8117 0003 0000 0101 2000 0010.**
- 3.5. Karencja w spłacie pierwszej raty kapitałowej do dnia 31 marca 2010r.
- 3.6. Naliczanie odsetek od faktycznego stanu zadłużenia.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza pobierania dodatkowych opłat i prowizji od niewykorzystanej części kredytu oraz wcześniejszej jego spłaty.
- 3.8. Oprocentowanie kredytu zmienne oparte o stawkę WIBOR 3M z ostatniego miesiąca poprzedzającego okres obrotowy (za okres obrotowy uznaje się okres kwartału kalendarzowego).
- 3.9. Odsetki naliczane będą w okresach miesięcznych, a ich spłata dokonywana będzie ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego; Płatności odsetkowe będą realizowane z dołu, na podstawie zawiadomienia od Wykonawcy o wysokości naliczonych odsetek.
- 3.10. Kredyt zostanie udzielony bez odrębnego wniosku.
- 3.11. Ewentualna prowizja od kredytu będzie płatna w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
- 3.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów.
- 3.13. Do obliczenia ceny kredytu należy przyjąć – **WIBOR 3M obowiązujący w dniu 01.09.2009r.**

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

66.11.30.00-5 - USŁUGI UDZIELENIA KREDYTU

Celem zbadania zdolności kredytowej Zamawiający zebrał następujące dokumenty:

1. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Jasienica za 1 półrocze 2009 roku;
2. Informacja o stanie mienia;
3. Nr identyfikacji podatkowej NIP;
4. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o wykonaniu budżetu za 1 półrocze 2009r.
5. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w/s prognozy kwot długu gminy Jasienica na 2009 rok;
6. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu Gminy Jasienica na 2009 rok;
7. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2007 rok;
8. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2008 rok;
9. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty przez Gminę Jasienica kredytu długoterminowego w wysokości 3 800 000 zł.;
10. Uchwała Rady Gminy o powołaniu Skarbnika Gminy Jasienica;
11. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
12. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2008 rok;
13. Uchwała budżetowa na 2009 rok Rady Gminy Jasienica;
14. Uchwała Rady Gminy Jasienica na zaciągnięcie kredytu w wysokości 3 800 000 zł.;
15. Zaświadczenie o wyborze Wójta Gminy Jasienica;
16. Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach z dnia 05-06-2009r. (zamawiający w dniu 04-09- 2009r. wystąpił o nowe zaświadczenie) ;
17. Zaświadczenie ZUS z dnia 08-06-2009 r. (zamawiający w dniu 04-09- 2009r. wystąpił o nowe zaświadczenie);
18. Zestawienie przepływów pieniężnych;
19. Sprawozdanie Rb-NDS za 1 półrocze 2009r.

20. Sprawozdanie Rb-Z za 1 półrocze 2009r.
21. Sprawozdanie Rb-27S za 2008r.
22. Sprawozdanie Rb-28S za 2008 r.
23. Sprawozdanie Rb-NDS za 2008 r. i 2007r.
24. sprawozdanie Rb-Z za 2008r. i 2007r.

Zamawiający nie przewiduje udostępnienia innych dokumentów dotyczących badania zdolności kredytowej.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin uruchomienia kredytu: jednorazowo w terminie 7 dni od podpisania umowy, przelewem na rachunek w Banku Spółdzielczym w Jasienicy nr rachunku: **87 8117 0003 0000 0101 2000 0010**.

- rozpoczęcie spłaty rat kapitałowych - 31.03.2010 r.,
- zakończenie spłaty rat kapitałowych – 31.05.2013 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia
2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie dokonana na podstawie złożonych dokumentów o których mowa w pkt. 8, wg formuły „spełnia/nie spełnia”. Oferta zawierająca aktualne i wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 8 SIWZ uznana zostanie za spełniającą wymagane warunki. Z treści załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dołączyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Do oferty (formularz nr 1) należy dołączyć:

1. koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym.
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. **oświadczenie** oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przetargowym (formularz nr 2)
4. **pełnomocnictwo** o którym mowa w pkt. 10 – jeżeli dotyczy.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty wymienione w pkt. 2 i 3 składa każdy z Wykonawców.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego oferentów. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.

Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przesyłane faksem pod warunkiem, że ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności jak również odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.jasienica.pl, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

1. Krystyna Pieszka - pokój 110, telefon 033/8152-451 wew. 147,
faks: 033/8153-002

8. Wymagania dotyczące wadium.

Wadium – nie jest wymagane.

9. Termin związania ofertą

Wymagany termin związania ofertą wynosi zgodnie z art. 85 ustawy **30 dni** od dnia składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
- 3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na druku dostarczonym przez Zamawiającego wraz ze SIWZ (formularz nr 1).
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 5) Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie, napisem **PRZETARG - OFERTA na kredyt długoterminowy**, firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku oferenta oraz jego adresie.
- 6) jeżeli dotyczy – dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dokument powinien być przedstawiony w formie przewidzianej w pkt.8,
- 7) jeżeli dotyczy – **pełnomocnictwo**, o którym mowa w pkt. 10.6;
- 8) w przypadku podpisywania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę)y niewymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia **17-09-2009r.** do godziny **11:00** w siedzibie zamawiającego, Dziennik Podawczy (parter).

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **17-09-2009r. o godzinie 11:05** w siedzibie zamawiającego, w pokoju 201.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Oferent powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie składniki wpływające na koszt kredytu.

Jako datę uruchomienia kredytu należy przyjąć **01.10.2009r.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższy koszt obsługi kredytu obliczony przez wykonawcę w łącznej kwocie na cały okres kredytowania, z uwzględnieniem następujących wielkości:

- wysokość oprocentowania kredytu: zmienna stopa procentowa ustalona wg stawki WIBOR 3M z dn. 01.09.2009 r. plus stała marża bankowa w okresie kredytowania,
- prowizja bankowa z tytułu udzielonego kredytu,
- wszystkie inne prowizje na 0 zł.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert.

Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena – cena 100%**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty.

W przypadku gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Z wykonawcą, któryłoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

Zamawiający zaakceptuje treść umowy kredytowej zgodną ze wzorami banku z uwzględnieniem postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne postanowienia umowy.

1. możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowej prowizji;
2. zabezpieczenie spłaty kredytu – weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową;
3. wykonawca nie będzie pobierał w związku z realizacją zamówienia jakichkolwiek dodatkowych opłat lub prowizji poza określonymi w treści oferty;
4. kwota kredytu przekazana zostanie na rachunek bankowy zamawiającego BS Jasienica nr **87 8117 0003 0000 0101 2000 0010**.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179 do 193a Ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 opublikowanej w Dz. U. z 2006r. Nr 164, pozycja 1163 z późn. zm.– „środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia **protestów i odwołań**. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 193a.

18. Oferty częściowe i wariantowe, umowy ramowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert **wariantowych**.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert **częściowych**.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia **umowy ramowej**.

19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

20. Informacja dotycząca walut obcych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.

21. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

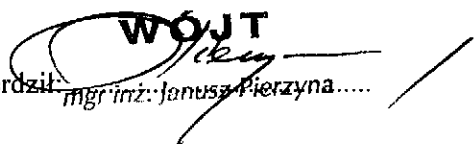
22. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

23. Podwykonawcy.

Zamawiający zgodnie z art. 36 ust. 5 ustawy Pzp zastrzega, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Jasienica, dnia 07-09-2009r.

Zatwierdził:  WÓJT
mgr inż. Janusz Pierzyna.....

Załączniki:

1. Druk Oferty (formularz nr 1)
2. Druk oświadczenia (formularz nr 2)
3. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Jasienica za 1 półrocze 2009 roku;
4. Informacja o stanie mienia;
5. Nr identyfikacji podatkowej NIP;
6. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o wykonaniu budżetu za 1 półrocze 2009r.
7. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w/s prognozy kwot długu gminy Jasienica na 2009 rok;
8. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu Gminy Jasienica na 2009 rok;
9. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2007 rok;
10. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2008 rok;
11. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty przez gminę Jasienica kredytu długoterminowego w wysokości 3 800 000 zł;
12. Uchwała Rady gminy o powołaniu Skarbnika gminy Jasienica;
13. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
14. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2008 rok;
15. Uchwała budżetowa na 2009 rok Rady Gminy Jasienica;
16. Uchwała Rady Gminy Jasienica na zaciągnięcie kredytu w wysokości 3 800 000 zł;
17. Zaświadczenie o wyborze Wójta Gminy Jasienica;
18. Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach z dnia 05-06-2009r.;
19. Zaświadczenie ZUS z dnia 08-06-2009 r.
20. Zestawienie przepływów pieniężnych;
21. Sprawozdanie Rb-NDS za 1 półrocze 2009r.
22. Sprawozdanie Rb-Z za 1 półrocze 2009r.
23. Sprawozdanie Rb-27S za 2008r.
24. Sprawozdanie Rb-28S za 2008 r.
25. Sprawozdanie Rb-NDS za 2008 r. i 2007r.
26. Sprawozdanie Rb-Z za 2008r. i 2007r.