

OrS -1110/6/09

Wójt Gminy Jasienica
ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko
podinspektora – ds. księgowości budżetowej do Referatu Finansów w Urzędzie
Gminy Jasienica

I. Wymagania niezbędne:

1. posiadanie obywatelstwa polskiego
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie: przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. wykształcenie wyższe
5. minimum roczny staż pracy w jednostce samorządu terytorialnego
6. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
7. nieposzlakowana opinia,
8. znajomość programu firmy „Rekord” w Bielsku-Białej pod nazwą „Ratusz” Finanse – system finansowo – księgowy,

II. Wymagania dodatkowe:

1. sumienność,
2. rzetelność,
3. umiejętność pracy z zespołem,
4. nastawienie na własny rozwój
5. podnoszenie kwalifikacji

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. prowadzenie kart analitycznych, w zakresie pasa drogowego i użytkowania wieczystego,
2. wystawianie upomnień i tytułów egzekucyjnych

IV. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. życiorys – curriculum vitae,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk dostępny w załączniku do ogłoszenia)
4. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie, kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
5. kserokopie świadectw pracy,
6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. oświadczenie o stanie zdrowia, pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku,

V. Warunki zatrudnienia:

1. wymiar etatu – pełny wymiar czasu pracy
2. umowa o pracę na czas określony, w trakcie trwania umowy – służba przygotowawcza. Pozytywny wynik egzaminu kończącego służbę przygotowawczą jest warunkiem dalszego zatrudnienia pracownika.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie na dzienniku podawczym w Urzędzie Gminy Jasienica, z dopiskiem „Nabór na stanowisko podinspektora – ds. księgowości budżetowej do Referatu Finansów w Urzędzie Gminy Jasienica”, w terminie do dnia 06.10.2009 r. do godziny 16⁰⁰.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

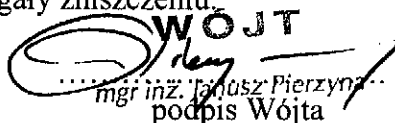
Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Jasienica.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: kwestionariusz osobowy i CV powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458).

VI. Inne informacje:

Dokumenty aplikacyjne nie będą odsyłane, nieodebrane osobiście przez zainteresowanych po sześciu miesiącach od dnia złożenia będą podlegały zniszczeniu.


mgr inż. Janusz Pierzyński
podpis Wójta

Jasienica, dnia 22.09.2009 r.