



ZATWIERDZAM
Wójt Gminy Jasienica

Jasienica, dnia 25.11.2009 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 ze zm.), - zwanej dalej "ustawą"

na wykonanie

„Rozbudowa obiektu sportowego na obiekt sportowo-kulturalny w Jasienicy w ramach projektu JA-PE partnerska współpraca gmin Jasienica i Pervald – JA-PE 2”.

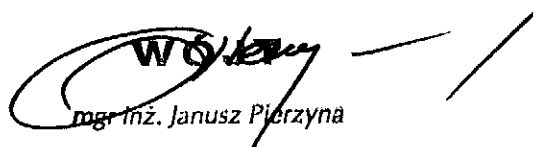
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Gmina Jasienica
REGON: 000537266
NIP: 937-11-15-216.
Miejscowość **43-385 Jasienica 159**
Adres: ul.
Strona internetowa: www.jasienica.pl
Godziny urzędowania: od 07:00 do 15:00., wtorek od 7:00 do 16:00;
piątek od 7:00 do 14:00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Gmina Jasienica 43-385 Jasienica 159

znak postępowania: GKO6.341-1/40/2009


mgr inż. Janusz Pierzyna

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Gmina Jasienica - Referat Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego

Adres: 43-385 Jasienica 159

Telefon: 33/8152-451; Telefaks: 33/8153-002;

Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00., wtorek od 7:00 do 16:00; piątek od 7:00 do 14:00

Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Jasienicy, numer: 82 8117 0003 0000 0101 2000 0100

NIP: 937-11-15-216, Regon: 000537266

2. Tryb postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych Ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

Ilekoć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

Zamawiający zgodnie z art. 38 ustawy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona na **stronie internetowej Zamawiającego**

www.bip.jasienica.pl.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia 221481/2009 z dnia 25.11.2009r.

- strona internetowa Zamawiającego – **www.bip.jasienica.pl**

- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Rozbudowa obiektu sportowego na obiekt sportowo-kulturalny w Jasienicy w ramach projektu JA-PE partnerska współpraca gmin Jasienica i Petřvald – JA-PE2.

Zakres zamówienia obejmuje:

budowę obiektu o kubaturze 3600 m³, powierzchni zabudowy 562 m² i powierzchni użytkowej 990,54 m²,

- fundamenty żelbetowe, wylewane na budowie
- ściany zewnętrzne jednowarstwowe z pustaka gr. 36 cm klasy 400 murowane na zaprawie termicznej wykończone tynkiem akrylowym,
- ściany wewnętrzne murowane z pustaków ceramicznych,
- dach konstrukcji drewnianej płatwiowo-krokwiowy oparty na dźwigarach stalowych pokryty blacho dachówką w kolorze grafitowym,
- stolarka okienna z PCV szyba 1,1 W/m²K, kolor, profil 5-komorowy,
- drzwi zewnętrzne aluminiowe, kolor, U_{max} 1,4 W/m²K,
- instalacja elektryczna i odgromowa,
- instalacja wod. – Kan., co, cwu, gazowa,
- wentylacja mechaniczna,
- parkingi z kostki brukowej gr. 8 cm – 1500 m²
- chodniki z kostki brukowej gr. 6 cm – 375 m²

- CPV 45.20.00.00-9** Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45.33.00.00-9** Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45.33.30.00-0** Roboty instalacyjne gazowe
- 45.31.12.00-2** Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

- *Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,*
- *Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót,*
- *Dokumentacja projektowa,*
- *Przedmiar robót.*

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały wyposażenie i robociznę) wynosi **60 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż **50 %** wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

5. Oferty częściowe i wariantowe, umowy ramowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składanie ofert częściowych.
Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie zamierza ustanowienia **dynamicznego systemu zakupów**.

6. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:
do 10.12.2010 r.

7. Informacja o podwykonawcach.

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

8.1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- 8.1.1.** spełniają warunki ubiegania się o zamówienie określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy.
- 8.1.2.** dysponować będą w celu wykonania przedmiotu zamówienia przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności:
- a) konstrukcyjno-budowlanej,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- 8.1.3.** udokumentują wykonanie samodzielnie lub jako partner konsorcjum w okresie

ostatních pěti let, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonanie robót (min. dwóch) odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia
(tzn. budowa obiektu o kubaturze min. 3500 m³).

8.1.4. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł..

8.1.5. w przypadku Spółek Kapitałowych – kapitał spółki nie mniejszy niż 1 000 000 zł.

8.2. Przy ocenie spełnienia warunków udziału o których mowa w pkt 8.1.1. do 8.1.3. przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum. Doświadczenia podwykonawców nie będą brane pod uwagę przy określaniu czy wykonawca spełnia warunki udziału.

8.3. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty, wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

Oferta zawierająca aktualne oraz wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 9 SIWZ zawierające informacje potwierdzające jednoznacznie spełnienie warunków uznana zostanie przez Zamawiającego za spełniającą wymagane warunki.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.4. Jedna oferta

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum.

Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

8.5 Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

8.6. Wizja lokalna terenu budowy

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie wykonawca.

9. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8

SIWZ zamawiający wymaga aby do oferty sporządzonej poprzez ręczne wypełnienie

(długopisem) załączonego FORMULARZA Nr 1 wykonawca dołączył następujące dokumenty:

9.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania ofert,

- 9.1.2. wypełniony ręcznie (długopisem) FORMULARZ Nr 3 - wykaz wykonanych samodzielnie lub jako partner konsorcjum w ciągu ostatnich pięciu lat robót (min. dwie), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia (tzn. budowa obiektu o kubaturze min. 3500 m³), z podaniem nazwy i adresu zamawiającego oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością (protokoły odbioru lub referencje),**
- 9.1.3. wypełniony ręcznie (długopisem) i podpisany FORMULARZ Nr 2A oraz FORMULARZ Nr 2B - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**
- 9.1.4. wypełniony ręcznie (długopisem) i podpisany FORMULARZ Nr 4 - oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty dysponował będzie osobą lub osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane o specjalności niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia i przynależnymi do właściwej Izby Budowlanej.**
- 9.1.5. wypełniony ręcznie (długopisem) i podpisany kosztorys ofertowy uproszczony dostarczony wraz ze SIWZ.**
- 9.1.6. Dowód wniesienia wadium.**
- 9.1.7. pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy, zgodnie z pkt. 9.2. i 14.**
- 9.1.8. wypełniony ręcznie (długopisem) i podpisany FORMULARZ Nr 5- Tabela elementów skalonych.**
- 9.1.9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,****
- 9.1.10. Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.****
- 9.1.11. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN.**

Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN.

Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów skutkować będzie wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy

9.2. Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) następujące dokumenty i oświadczenia:
- oferta, Formularz Nr 1
 - wykaz wykonanych robót budowlanych- Formularz Nr 3
 - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3) ustawy – *Formularz Nr 2A*

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum (w przypadku ustanowienia Pełnomocnika należy załączyć pełnomocnictwo)

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy – Formularz Nr 2B,
 - odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego,
 - zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
 - dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie
- składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

9.3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §2 i §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami.

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego oferentów. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
2. Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przesyłane faksem pod warunkiem, że ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności jak również odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.jasienica.pl, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.**

11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. **Aleksandra Dudek**, telefon 033/8152-451 wew. 160- sprawy techniczne
2. **Tadeusz Pieszka** pokój 101., telefon: 033/8152-451 wew. 135, faks: 033/8153-002; - sprawy proceduralne

12. Wymagania dotyczące wadium

Wadium w wysokości **50 000 zł** powinno być wniesione w terminie do dnia **18-12-2009r. godz. 11⁰⁰**. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy.

Wadium wnoszone w pieniądzu **wplaca się przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: Bank Spółdzielczy w Jasienicy.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

Numer konta: **82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ((Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Kasie Urzędu lub dołączyć do oferty.

Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

13. Termin związania ofertą

1. Wymagany termin związania ofertą wynosi zgodnie z art. 85 ustawy **30 dni** od dnia składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą
5. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
- 3) Ofertę składa się, w formie pisemnej na formularzu dostarczonym przez Zamawiającego wraz ze SIWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 5) Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie, napisem **PRZETARG – rozbudowa obiektu sportowego w Jasienicy**, firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku oferenta oraz jego adresie.
- 6) jeżeli dotyczy – dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dokument powinien być przedstawiony w formie przewidzianej w pkt.8,
- 7) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 14.6;
- 8) w przypadku podpisywania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę)y niewymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

- 9) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 10) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia **18.12.2009r.** do godziny **11:00** w siedzibie zamawiającego, Dziennik Podawczy (parter).
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18.12.2009r.** o godzinie **11:05** w siedzibie zamawiającego, w pokoju 113.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferent powinien wypełnić czytelnie kosztorys ofertowy uproszczony (dostarczony wraz ze SIWZ) w oparciu o :
 - przedmiary robót dołączone do specyfikacji
 - dokumentację techniczną, która jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego
2. Oferent powinien uwzględnić w kosztorysie ofertowym uproszczonym wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz koszty ubezpieczenia budowy.
3. Całkowita cena podana przez wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała waloryzacji podczas wykonywania umowy.
4. Ceny w ofercie zostaną podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

UWAGI DOTYCZĄCE SPORZĄDZANIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO.

1. źle odczytana przez oferenta norma kosztorysowa nie może być traktowana przez Zamawiającego za oczywistą pomyłkę, gdyż w tym zakresie oferenta nie obowiązuje żadna procedura, której poprawność musi sprawdzić Zamawiający
2. pominięcie pozycji z przedmiaru robót dostarczonego wraz ze specyfikacją traktowane będzie jako złożenie oferty niepełnej, niezgodnej z wymogami specyfikacji.
3. dodane przez oferenta dodatkowe pozycje kosztorysowe wynikające ze sztuki budowlanej, a nie znajdujące się w przedmiarach, upoważniają Zamawiającego do odrzucenia oferty jako naruszającej postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oferent nie może dokonywać zmian w specyfikacji. Może je natomiast wprowadzać Zamawiający przed terminem wyznaczonym do składania ofert.
4. oferent ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu zastrzeżeń co do zakresu robót w przypadku, gdy stwierdzi braki niezbędnych jego zdaniem czynności lub robót, które zgodnie ze sztuką budowlaną muszą być uwzględnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferent składając oświadczenie o przyjęciu warunków zamówienia bez zastrzeżeń przyjmuje obowiązek wykonania zadania w zakresie jaki obejmuje dokumentacja techniczna dostarczona mu wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Nie ujęcie w kosztorysie ofertowym (z winy oferenta) pełnego zakresu wynikającego z dokumentacji technicznej, skutkować będzie wykonaniem pełnego zakresu zadania za cenę oferowaną, a dodatkowe koszty jakie wynikną w całości obciążą oferenta.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,

Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena – cena 100%**.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100.

W przypadku gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

18. Aukcja elektroniczna.

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie umieszczona również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
2. Z wykonawcą, któryłoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa w terminie nie wcześniej niż 8 dnia od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Informacja dotycząca walut obcych.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.1. Zamawiający będzie wymagał od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 148 ustawy wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancji bankowych,
- d) gwarancji ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.2. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Jasienicy,
numer: 82 8117 0003 0000 0101 2000 0100

21.4. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie.

21.5. Zamawiający **nie dopuszcza** tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179 do 193a Ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 – „środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia protestów, odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołów arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 193a.

Zgodnie z przepisem art.184 ust.1a **odwołanie przysługuje wyłącznie** od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty.

Jasienica, dnia 25-11-2009r.

Zatwierdził:

Załączniki:

- 1 x Projekt umowy
- 1 x Przedmiar robót
- 1 x Kosztorys ofertowy uproszczony – **do wypełnienia przez Wykonawcę**
- 1 x Druk oferty (formularz nr 1)
- 1 x Druk oświadczenia Wykonawcy (formularz Nr 2A oraz formularz Nr 2B)
- 1 x Wykaz zrealizowanych robót (formularz Nr 3)
- 1 x Oświadczenie o dysponowaniu osobami – Formularz nr 4
- 1 x dokumentacja techniczna (część opisowa + rysunki)
- 1 x Tabela elementów scalonych – Formularz nr 5
- 1 x Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

mgr inż. Janusz Pierzyna