

Zarządzenie nr 0151/53/2010
Wójta Gminy Jasienica
z dnia 24 czerwca 2010 roku

w sprawie norm eksploatacyjnych oraz zasad rozliczania zużycia paliwa ciekłych przez pojazdy i urządzenia eksploatacyjne w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Jasienica.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 14, art. 30 ust. 1 i ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001r. nr 142 poz. 1591z późn. zm.), art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 14 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. nr 178 poz.1380 z późn. zm.), w związku z Zarządzeniem nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 stycznia 2008 roku w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej.

Przepisy ogólne

§ 1

1. Realizacja zadań związanych z zaopatrzeniem materiałowym jednostek ochotniczych straży pożarnych, zwanych dalej „jednostkami OSP”, powinna następować w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów.
2. Przepisy niniejszego Zarządzenia dotyczą:
 - wszystkich pojazdów i urządzeń z silnikiem napędzanym paliwem ciekłym,
 - paliw ciekłych, olejów smarowych i smarów do silników i zespołów napędowych pojazdów i urządzeń .

Normy eksploatacyjne zużycia paliwa

§ 2

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi biorących udział w akcjach ratowniczych i zwalczaniu klęsk żywiołowych ustala się następujące normy zużycia paliw ciekłych:

- 1) eksploatacyjną dla przebiegu pojazdu samochodowego w ruchu, postoju i rozruchu oraz dla pracy urządzeń zainstalowanych na pojazdach określoną **w załączniku nr 1**
- 2) eksploatacyjną dla pracy urządzeń (sprzętu pływającego, silnikowego oraz pożarniczego) stanowiących samodzielną jednostkę silnikową określoną **w załączniku nr 2.**

§ 3

1. Dla pojazdów i urządzeń (sprzętu pływającego, silnikowego oraz pożarniczego) pozostających w gotowości bojowej i wymagających kontroli sprawności technicznej, należy przeprowadzić rozruchy kontrolne. Ilość rozruchów silnika z uwagi na dynamiczne jego niszczenie oraz bez efektywne zużywanie paliw należy ograniczyć do niezbędnego minimum. Częstotliwość wykonywania rozruchów ustala się na jeden w miesiącu przez 10 minut,

jeżeli w tym okresie silnik nie był uruchamiany w innym celu

2. Każdorazowe uruchomienie pojazdu samochodowego i urządzenia silnikowego w celu wykonania obsługi technicznej, konserwacji i regulacji należy wpisać do karty pracy w sposób jednoznacznie określający celowość uruchomienia i czas pracy.

Wymiana olejów i smarów

§ 4

Okresowe wymiany oleju należy dokonywać:

- 1) wg wskazań producenta pojazdu, urządzenia (sprzętu pływającego, silnikowego oraz pożarniczego),
- 2) wg wskazań producenta oleju, jeżeli pojazd nie osiągnie normy przebiegu kilometrów, a urządzenie normy godzin pracy ustalonej przez producenta.

Zasady zużycia paliwa

§ 5

1. Zobowiązuje się kierowcę – konserwatora do prowadzenia dokładnej ewidencji zużycia paliw ciekłych przez poszczególne pojazdy i urządzenia.
2. Zakupione paliwo powinno być odnotowywane:
 - w karcie drogowej pojazdu, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**
 - w karcie pracy urządzenia napędzanego silnikiem spalinowym, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**
3. Karty o których mowa (załączniki nr 3 i 4) wydaje pracownik Urzędu Gminy w Jasienicy, a pobiera (na nowy kwartał) i zdaje (za kwartał ubiegły) jednocześnie kierowca-konserwator w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu kończącym kwartał rozliczeniowy,
4. Podstawę do rozliczenia zużycia paliwa stanowi właściwy wskaźnik normy eksploatacyjnej.
5. Rozliczenia ilości zużytego paliwa w okresie rozliczeniowym należy dokonać z dokładnością do 0,1 litra.
 - a) ustalenia ilości zużytego paliwa (przez dodanie do stanu paliwa w zbiorniku z poprzedniego okresu rozliczeniowego ilości paliwa pobranego i zakupionego na dany pojazd lub urządzenie i odjęcie od tej sumy ilości paliwa jaka pozostała w zbiorniku na następny okres rozliczeniowy).
 - b) porównania ilości zużytego paliwa w okresie rozliczeniowym z ilością przysługującą na podstawie normy eksploatacyjnej dla:
 - pojazdu - na przebyte kilometry i czas pracy silnika, a związku z napędem zainstalowanych na tym pojeździe urządzeń specjalnych, pracy silnika na postoju i wykonywanych rozruchów kontrolnych,

- urządzenia (sprzętu pływającego, silnikowego oraz pożarniczego) – wynikającą z czasu pracy silnika z związku z napędem funkcjonalnie zintegrowanego z tym silnikiem urządzenia roboczego i wykonywanych rozruchów kontrolnych.
- 6. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodujące przepała, pojazd należy wycofać z eksploatacji, naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.
- 7. Rozliczenie zużycia materiałów pędnych jednostek OSP dokonywane jest raz na kwartał w Urzędzie Gminy najpóźniej do 25-go dnia miesiąca następującego po upływie danego kwartału.
- 8. Faktury i rachunki z zakupu paliw ciekłych, olejów i smarów oraz usług związanych z naprawą sprzętu pożarniczego składane są do zapłaty w Urzędzie Gminy powinny być podpisane przez Naczelnika OSP oraz uregulowane bezgotówkowo w formie przelewu.
- 9. Numer faktury/rachunku i ilość paliwa powinny być wpisane w okresową kartę drogową pojazdu lub okresową kartę pracy urządzeń (sprzętu pływającego, silnikowego oraz pożarniczego). W rozliczeniu ilość zużytych materiałów należy zaokrąglać do jednego litra.
- 10. Za prawidłowe rozliczanie paliwa odpowiedzialni są konserwatorzy- kierowcy samochodów pożarniczych i operatorzy urządzeń silnikowych.
- 11. Nadzór na prawidłową gospodarką paliwową w OSP sprawuje Naczelnik lub Prezes OSP, który zobowiązany jest do zweryfikowania kart pracy pojazdów i urządzeń własnoręcznym podpisem przed złożeniem kart w urzędzie Gminy.

§ 6

1. W przypadku niesprawnego licznika kilometrów, użytkowanie pojazdu powinno być wstrzymane.
2. Pojazd, którego licznik kilometrów wskutek awarii stał się niesprawny, może być użyty tylko w przypadkach:
 - konieczności wyjazdu do akcji ratowniczej,
 - zatankowania pojazdu,
 - powrotu do jednostki.

Przepisy końcowe

§ 7

Osoby prowadzące sprawy eksploatacji pojazdów i urządzeń, zaopatrywanie pojazdów i urządzeń w paliwo oraz osoby odpowiedzialne za stan techniczny pojazdów i urządzeń zobowiązane są:

- 1) rzetelnie weryfikować zapisy w kartach pracy pojazdów oraz urządzeń i rzetelnie rozliczać zużycie paliwa,
- 2) powodować niezwłocznie usuwanie przyczyn ustalonych norm zużycia paliwa oraz olejów, smarów i płynów eksploatacyjnych,
- 3) informować kierownictwo jednostki o występujących nieprawidłowościach w gospodarce paliwami, smarami i płynami eksploatacyjnymi.

§ 8

Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów i sprzętu silnikowego:

- 1) po każdym powrocie z trasy należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku w przypadku jego zużycia w ilości co najmniej 10 litrów,
- 2) zasadę utrzymania pełnych zbiorników należy stosować również do pozostałego sprzętu silnikowego.

§ 9

Wyjazd pojazdu poza miejsce postoju oraz używanie sprzętu silnikowego oraz innego będącego na wyposażeniu jednostki OSP bez zgody Naczelnika OSP lub jego zastępcy jest zabronione (nie dotyczy w razie dysponowanie przez stanowisko kierowania PSP do akcji ratowniczo – gaśniczych i innych interwencji).

§ 10

Wyjazd pojazdem samochodowym poza rejon działania straży pożarnych w innych celach niż ratowniczo – gaśniczych i szkolenia wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy i musi być zgłoszone do stanowiska kierowania PSP.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Janusz Pierzyna

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

KTB 414

Przygotowane i K. Krolowski

Normy zużycia paliw płynnych dla urządzeń stanowiących samodzielną jednostkę silnikową, eksploatowanych przez Ochotnicze Straże Pożarne w Gminie Jasienica

Lp	Typ pojazdu rodzaj urządzenia	Rodzaj paliwa	NORMA W LITRACH				
			100 km	1 minuta pracy pojazdu na postoju * (poz. 4 x 0,005)	1 minuta pracy autopompy na postoju (poz. 4 x 0,01)	1 godzina pracy autopompy (poz. 6 x 60 min.)	1 kontrolny rozruch silnika (poz. 5 x 10 min.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Iveco Bus	ON	15	0,075	--	--	0,75
2	Mercedes GBA	ON	26	0,13	0,26	15,60	1,30
3	Mercedes GBA automat	ON	28	0,14	0,28	16,80	1,40
4	Mercedes GCBA	ON	28	0,14	0,28	16,80	1,40
5	Magirus GBA, GCBA	ON	28	0,14	0,28	16,80	1,40
6	Daf GBA	ON	26	0,13	0,26	15,60	1,30
7	Iveco Unic GBA	ON	28	0,14	0,28	16,80	1,40
8	Jelcz GCBA	ON	33	0,17	0,33	19,80	1,70
9	Star GBA	ON	28	0,14	0,28	16,80	1,40
10	Ford Transid GLBM	ON	14	0,07	--	--	0,70
11	Steyer GBM	ON	25	0,125	--	--	1,25
12	Żuk GLM	ET	15	0,075	--	--	0,75

* praca silnika na postoju podczas akcji ratowniczej w celu:

- ✓ oświetlenia terenu akcji ratowniczo – gaśniczej i innej interwencji prowadzonej w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenie oświetleniowe – agregat),
- ✓ doładowania akumulatorów podczas zabezpieczenia miejsca zdarzenia w trakcie postoju z włączonymi światłami błyskowymi,
- ✓ ogrzewanie kabin kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą podczas akcji ratowniczo – gaśniczej i innej interwencji prowadzonej w okresie niskich temperatur (nie dotyczy pojazdów posiadających na stałe niezależne urządzenia grzewcze – webasto),
- ✓ podtrzymanie właściwej ciepłoty silnika w czasie udziałów w akcji ratowniczo – gaśniczej w okresie ujemnych temperatur.

W sumie zwiększenia normy podstawowej zużycia paliwa nie może przekraczać 30% tej normy.

Normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,005 i wyrażenia jej w dm^3/min .

Dla pracy autopompy normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,01 i wyrażenie jej w dm^3/min .

WÓJTA
mgr inż. Janusz Pierzyna

**Normy zużycia paliw płynnych dla urządzeń stanowiących samodzielną jednostkę silnikową,
eksploatowanych przez Ochotnicze Straże Pożarne w Gminie Jasienica**

Lp	Typ pojazdu, rodzaj urządzenia	Rodzaj paliwa	NORMA W LITRACH		
			1 godz. pracy	1 minuta pracy	1 kontrolny rozruch silnika (poz.5 x 10min.)
1	2	3	4	5	6
1	Agregat	ET	1	--	--
2	Agregat	ET	2	--	--
3	Motopompy -- Niagara	ET	1	0,017	0,17
4	Motopompa Mewa	ET	1,5	0,025	0,25
5	Motopompy -- PS-50	ET	1,6	0,027	0,27
6	Motopompy -- Honda Subaru, MS 75	ET	2	0,033	0,33
7	Motopompy szlamowe - Honda WT30X	ET	2,6	0,043	0,43
8	Motopompy - Honda	ET	3,5	0,058	0,58
9	Motopompy --Tohatsu,	ET	9	0,150	1,5
10	Motopompy -- PO-5,	ET	10	0,167	1,67
11	Motopompa -- czeska, steyer	ET	12	0,200	2
12	Motopompa -- 3V 66 CS	ET	15	0,250	2,5
13	Pompa -- PS 75	ET	2	0,033	0,33
14	Piły -- Husgvarna, Sthil, Dolpina	ET	1	--	--
15	Piły -Makita	ET	1,5	--	--

W karcie pracy sprzętu silnikowego należy odnotować czas pracy urządzenia w trakcie działań ratowniczo-gaśniczych, w kolumnie "minut pracy". Rubrykę tę należy pominąć podczas wpisywania rozruchów kontrolnych.

WOJTA
mgr inż. Janusz Kozyna

ROLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

Pobrano w litrach				Podpis mechanika	Podpis magazyniera
RAZEM					

LITRÓW			
1. pozostało z ubiegłego miesiąca			
2. pobrano w miesiącu bieżącym			
3. RAZEM			
4. przepracował godzin i minut		5. zużycie	
6. zużyto na rozruchy i kontrole			
7. zużyto razem w ciągu miesiąca			
8. POZOSTAŁO NA NASTĘPNY MIESIĄC			

Obliczył

Sporządził

Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 53 /2010
Wójta Gminy Jasienica, z dnia 24.06.2010.r.

Nr. ewid. karty pracy	
Seria M	1/2010

KARTA PRACY SPRZĘTU SILNIKOWEGO kwartał roku – OSP

Marka - Typ –
 Rodzaj – Nr ewid. –
 Norma eksploatacyjna na 1 godz. pracy litr

Data	Nazwisko i imię obsługującego	Minut. pracy	Cel użycia	Podpis dyspon.
Razem minut pracy				

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

Pobrano (w litrach)				Podpis kierowcy	Podpis rozliczaj.
Data	Nr Faktury	Ilość paliwa	Ilość oleju		
Ogółem					

	Litrów			Paliwa	Oleju
1	Pozostało z ubiegłego miesiąca				
2	Pobrano w ciągu miesiąca				
3	RAZEM				
4	Przebyto km			Zużyto	
6	Przepracowano godz.			Zużyto	
8	Wykon. rozruch.			Zużyto	
10	Zużyto w ciągu miesiąca razem:				
11	Przysługuje wg norm wraz z dodatkiem:				
12	Pozostało na następny miesiąc:				
13	Zaoszczędzono – przerozchodowano:				

Obliczył:

Sprawdził:

.....
(Czytelny podpis)

.....
(Nazwisko i imię, podpis, data)

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 53 /2010
Wójta Gminy Jasienica, z dnia 24.06.2010 r.

Jednostka :

NUMER EWIDENC. KARTY PRACY

Seria S /

KARTA DROGOWA

POŻARNICZEGO POJAZDU SAMOCHODOWEGO

na kwartał 20..... r.

Marka - Typ -
 Rodzaj - Nr rej.
 Numer operacyjny: Poj. zbiornika:
 Norma zużycia paliwa na 100 km przebiegu litrów.
 Autopompa - litrów/godz. Praca silnika na postojulitra/min.
 Rozruch kontrolny litra/min Urządzenie grzewczelitra/godz.

Zapisy dotyczące obsługi technicznych, itp.

OT-I, OL, OZ planowana na dzień20.....r.
 Obsługę wykonałem dnia20.....r.
 Przy stanie licznikakm

 (podpis kierowcy)
 Wymiana oleju w silniku dnia20.....r. przy stanie.....km,
 oleju w przy staniekm

Kartę wystawiono:

Wystawił:

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby wydającej kartę

